

U M O W A Nr

zawarta w dniu r. w Poznaniu, pomiędzy:

Miastem Poznań – w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440, REGON 631257822, reprezentowanym przez:

Piotra Snuszkę – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu zwanym dalej „.....”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w, kod pocztowy przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzącego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP zwanym w treści umowy „.....”, reprezentowanym przez:

-

-

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), zam., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez....., pod numerem, NIP zwanym w treści umowy „.....”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, wprowadzonego w ZTM w Poznaniu zarządzeniem nr 76/2016 Dyrektora ZTM w Poznaniu z dnia 29 grudnia 2016 r., a wydatek publiczny ponoszony jest w oparciu o art. 44 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 ze zm.).

§ 1**Przedmiot umowy**

Przedmiotem Umowy jest wykonanie **prac utrzymaniowych systemu ITS Poznań w części zarządzanej przez Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, zgodnie z wykazem**

urządzeń i systemów podlegających czynnościom utrzymaniowym znajduje się w załączniku nr 1b (zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy).

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, w terminie do **15 grudnia 2017r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się brać udział w spotkaniach z Zamawiającym oraz wykonawcą systemu ITS przez czas trwania Umowy, a także we wszystkich spotkaniach zwoływanych przez Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi, a dotyczących funkcjonowania systemu ITS.
3. Za datę potwierdzenia wykonania Przedmiotu Umowy, uznaje się datę sporządzenia protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.

§ 3

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca przekaze, a Zamawiający odbierze Przedmiot Umowy na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru z wykonania prac utrzymaniowych, stanowiących jednocześnie oświadczenie Wykonawcy o kompletności wykonanych prac oraz o tym, że Przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
2. Całościowy odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Z chwilą sporządzenia bez zastrzeżeń protokołu odbioru nie wygasa żądanie należytego wykonania Umowy.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie usługi utrzymania systemu ITS w postaci pakietu usług wynagrodzenie w kwocie: zł netto (słownie: złotych) powiększonej o należny podatek VAT według obowiązującej stawki z chwili wystawienia faktury przez Wykonawcę. Podstawą szacowania kwoty wynagrodzenia jest oferta Wykonawcy, złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone zostanie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

4. Zamawiający, oprócz wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów lub nakładów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy.
5. Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającemu fakturę).
6. Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności, wskazanym w ust. 3 powyżej.
7. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, może on obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za każdy dzień opóźnienia.

§ 5

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia będących w jego posiadaniu dokumentów, danych i informacji, mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy;
- 2) niezbędnego wsparcia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
- 3) udzielenia Wykonawcy pełnomocnictw, niezbędnych dla realizacji przedmiotu Umowy;
- 4) odbioru przedmiotu Umowy.

§ 6

Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania prac utrzymaniowych zgodnie z przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej;
- 2) bieżącej współpracy i dokonywania uzgodnień z Zamawiającym;
- 3) przedłożenia do oceny Zamawiającemu kompletnego przedmiotu Umowy zgodnie z § 3 ust. 1-2,
- 4) przestrzegania przepisów obowiązującego prawa (krajowego i wspólnotowego);
- 5) przekazywania podczas czynności utrzymaniowych faktów wystąpienia nieprawidłowości lub awarii bezpośrednio na portal zgłoszeniowy Wykonawcy systemu ITS, a w przypadku zdarzeń losowych bezpośrednio Zamawiającemu na adres ict@ztm.poznan.pl
- 6) przekazywania faktów wystąpienia nieprawidłowości bądź awarii w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od momentu stwierdzenia zdarzenia;
- 7) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów uzyskanych w związku lub podczas wykonywania niniejszej Umowy oraz przechowywania

dokumentacji Zamawiającego w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów i możliwości organizacyjno-techniczne, które pozwalają należycie wywiązać się ze zobowiązań statutowanych Umową;
- 2) Umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
- 3) odpowiada za czynności osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy jak za swoje własne.

§ 7

Przedstawiciele stron

1. Nadzór nad wykonywaniem przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będą
a/ Jarosław Plezia tel. 517 460 865; e-mail: j.plezia@ztm.poznan.pl
b/ Robert Przyborowski tel. 535 453 345; e-mail: r.przyborowski@ztm.poznan.pl
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie p.
.....
3. Wymienione w pkt. 1 i 2 osoby są upoważnione w imieniu stron do stwierdzenia prawidłowości wykonania zamówienia i odbioru wykonywanych prac.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób odpowiedzialnych za nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy a wskazanych w pkt. 1. Zmiany mogą być dokonane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji i rękojmi na okres 12 miesięcy od dnia odbioru bez zastrzeżeń przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za ujawnione wady przedmiotu Umowy.
3. W przypadku ujawnienia wad, wynikających z nieprawidłowo przeprowadzonych czynności utrzymaniowych, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Strony.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad w wykonanym przedmiocie Umowy.
5. Wszelkie koszty związane z usunięciem wady w wykonanym przedmiocie umowy ponosi Wykonawca. Usuwanie wad nie stanowi dla Wykonawcy podstawy roszczeń o

zwiększenie wynagrodzenia ponad to określone w § 4 ust. 1.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w okresie gwarancji w wyznaczonym przez Strony terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie lub uzupełnienie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli Zamawiający nadał zawiadomienie o nich przed upływem tych okresów.

§ 9

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy. Wyjątek stanowią okoliczności, o których jest mowa w § 10 ust. 1 i 2 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu Umowy oraz w okresach gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w dochowaniu terminu na ich usunięcie ustalonego przez Strony,
 - 3) w przypadku nie przywrócenia do poprawnego działania systemu ITS (na podstawie posiadanej przez Wykonawcę kopii Systemu wraz z danymi, w wysokości 5.000zł za każdą godzinę przekroczenia czasu na przywrócenie Systemu do prawidłowego działania.
3. Zamawiający może potrącić karę umowną z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy oraz zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę.
4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowań przenoszących wysokość kar umownych wskazanych w § 9 ust. 1 i 2 na zasadach ogólnych.
5. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Kary umowne będą nakładane w formie noty obciążeniowej, płatnej w ciągu 14 dni od jej wystawienia.

§ 10

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,

Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego części prac utrzymaniowych.

2. Zamawiający może odstąpić niezwłocznie od Umowy w sytuacji, gdy:
 - 1) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 14 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 2) do sądu złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub o wszczęcie postępowania naprawczego, albo została rozpoczęta procedura wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.
3. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje. Siła wyższa przez Zamawiającego jest definiowana jako przyczyna sprawcza zdarzenia o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiol), nie do uniknięcia.
5. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
6. Za siłę wyższą nie można uznać niewywiązywania się przez Wykonawcę ze swoich obowiązków.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. W celu zapewnienia należytego wykonania umowy, ustanawia się zabezpieczenie, które Wykonawca wniósł w formie w wysokości 10 % wynagrodzenia wskazanego w § 3 pkt 2 umowy, tj.
..... pln, słownie:
.....
2. W przypadku zmiany terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej spowodowanej zmianą terminu zakończenia przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu odpowiednio zmienionego zabezpieczenia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w pkt 2, Zamawiającemu przysługuje prawo wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowej gwarancji należytego wykonania Umowy lub z gwarancji zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi.

§ 12

Zmiany postanowień Umowy

Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w następującym przypadku:

- a) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
- b) zmiany osób wskazanych do kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą, zarówno po stronie Zamawiającego jak i po stronie Wykonawcy,
- c) zmian stron umowy, wynikających ze zmiany stanu faktycznego lub prawnego (następstwo prawne)
- d) zmian w zakresie i formie przedmiotu umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian jest skutkiem zmiany obowiązujących przepisów prawa lub zmian organizacyjnych w Mieście Poznań,
- e) zmiany świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Wszystkie opracowania, dokumenty oraz materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Wykonawca może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej jeżeli nie będzie ich używał do celów innych niż związanych z realizacją niniejszej Umowy.
3. Strony, zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów, umowy i informacji uzyskanych w związku lub podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wszelkie dokumenty ujawniane będą tylko w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu Umowy i po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.
5. Załącznikiem do niniejszej Umowy jest Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

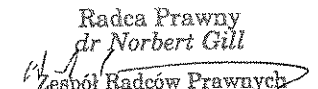
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, jednak gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Starszy specjalista


Robert Przydorowski


Radca Prawny
dr Norbert Gill
Zespół Radców Prawnych
Zarządu Transportu Miejskiego
w Poznaniu