

U M O W A N r Z T M . E L . 2 1 0 0 . 2 . 2 0 1 9

zawarta w dniu r. w Poznaniu, pomiędzy:

Miastem Poznań – w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440, REGON 631257822, reprezentowanym przez:

Jana Gosiewskiego – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod numerem KRS: , NIP , zwanym w treści Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

łącznie zwanymi dalej **Stronami**

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t. j.) oraz na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, wprowadzonego w ZTM w Poznaniu Zarządzeniem nr 44/2019 Dyrektora ZTM w Poznaniu z dnia 20 września 2019 r., a wydatek publiczny ponoszony jest w oparciu o art. 44 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 869 t. j.).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych na potrzeby Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu, zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ), który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Dostarczony przedmiot Umowy musi być fabrycznie nowy i spełniać odpowiednie wymagania i parametry jakościowe określone w normach, wytycznych i aprobatkach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości, z zachowaniem cen jednostkowych określonych w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 2 do Umowy). Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

§ 2

Termin wykonania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia jej podpisania **do dnia 09.12.2019**

§ 3

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Ustala się, iż miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego, tj. ul. Matejki 59, 60-770 Poznań.
2. Dostawa obejmować będzie rozładunek oraz wniesienie do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia na terenie Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu (pomieszczenie piwniczne).
3. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca nie obciąży Zamawiającego dodatkowymi kosztami za dostawę.
5. Wykonawca przekaze, a Zamawiający odbierze przedmiot umowy na podstawie protokołu odbioru dostawy, stanowiącego jednocześnie oświadczenie Wykonawcy o jego kompletności oraz o tym, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z Umową.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:..... zł netto (słownie: 00/100) powiększonej o należny podatek VAT według obowiązującej stawki z chwili wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. Ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia określone w Załączniku nr 2 do Umowy (Formularz Ofertowy) są niezienne w trakcie trwania Umowy.
3. Rozliczenie pomiędzy Stronami odbędzie się na podstawie faktury VAT.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie przez Zamawiającego, poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający, oprócz wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów lub nakładów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy.
6. Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającemu fakturę).
7. Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności, wskazanym w ust. 4 powyżej.

8. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.
9. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2019r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 23.11.2018r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:
NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań,
NIP: 2090001440
ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677
Poznań, GLN 5907459620382.

§ 5

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) niezbędnej pomocy w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
- 2) zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonany przedmiot umowy, zgodnie z § 4.

§ 6

Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia przedmiotu Umowy zgodnie z informacjami przekazanymi przez Zamawiającego, które wskazują poziom szczegółowości przedmiotu Umowy, w tym przede wszystkim zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
- 2) przestrzegania przepisów obowiązującego prawa (krajowego i wspólnotowego);
- 3) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów uzyskanych w związku lub podczas wykonywania niniejszej Umowy oraz przechowywania dokumentacji Zamawiającego w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i możliwości organizacyjno-techniczne, które pozwalają należycie wywiązać się ze zobowiązań statutowanych Umową;
- 2) Umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
- 3) przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych;

§ 7

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w dochowaniu terminu dostarczenia towaru, określonego w § 2 Umowy,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad i braków stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresach gwarancji i rękojmi, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w dochowaniu terminu na ich usunięcie ustalonego przez Strony.
3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych wskazanych w § 7 ust. 1-2 na zasadach ogólnych.
4. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Kary umowne będą nakładane w formie noty obciążeniowej, płatnej w ciągu 14 dni od jej wystawienia.
6. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty kar umownych naliczonych na podstawie Umowy.

§ 8

Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poprawnie wykonanej części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić niezwłocznie od Umowy w sytuacji, gdy:
 - 1) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy;
 - 2) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w tym zakresie;
 - 3) stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, a braki do uzupełnienia;

- 4) do sądu złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub o wszczęcie postępowania naprawczego, albo została rozpoczęta procedura wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.
3. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
4. Za siłę wyższą nie można uznać niewywiązywanie się przez Wykonawcę ze swoich obowiązków.

§ 9

Współpraca

1. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisywania protokołów: odbioru, uwag, Zamawiający upoważnia następujące osoby:
 - 1) Konrad Wolny – e-mail: k.wolny@ztm.poznan.pl, tel. 61 83 46 168
 - 2) Jakub Gumny – e-mail: j.gumny@ztm.poznan.pl, tel. 61 62 70 554
2. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisywania protokołów: odbioru, uwag, Wykonawca upoważnia następujące osoby:
 - 1)
 - 2)
3. Do kontaktów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą upoważnione są wyłącznie osoby wskazane w ust. 1 i 2 powyżej.
4. Upoważnienie takie wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Strony, zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów, Umowy i informacji uzyskanych w związku lub podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wszelkie dokumenty ujawniane będą tylko w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu Umowy i po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść swoich wierzytelności wynikających w niniejszej Umowy na osobę trzecią (tj. dokonać przelewu wierzytelności).
4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.
5. Załącznikami do niniejszej Umowy, stanowiącymi integralną część jej treści są:

- Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1,
 - Formularz Ofertowy – Załącznik nr 2.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
 8. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, jednak gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
 9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający