

## U M O W A N r ZTM.IE.0732.10.2019

zawarta w dniu .....2019 r. w Poznaniu, pomiędzy:

**Miastem Poznań – w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu** z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP 2090001440, REGON 631257822, reprezentowanym przez:

**Jana Gosiewskiego – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą przy ulicy .....,  
....., NIP ....., REGON .....

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, wprowadzonego w ZTM w Poznaniu zarządzeniem nr 44/2019 Dyrektora ZTM w Poznaniu z dnia 20 września 2019 r., a wydatek publiczny ponoszony jest w oparciu o art. 44 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 869 ze zm.).

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa badania stanu zapełnienia placu parkingowego parkingu P&R Szymanowskiego zlokalizowanego przy skrzyżowaniu ulic Szymanowskiego i Smoleńskiej w Poznaniu i przedstawieniu wyników w formie raportu. Raport powinien zostać dostarczony w dwóch wersjach papierowych i jednej na nośniku elektronicznym.
2. Badanie zapełnienia placu parkingowego parkingu P&R Szymanowskiego musi spełniać następujące warunki:
  - 1) Badania zapełnienia wykonywane jest w miesiącach październiku, listopadzie i grudniu 2019 roku,
  - 2) Badanie następuje w trzecim tygodniu każdego poszczególnego miesiąca,

- 3) W każdym trzecim tygodniu badany jest stan zapelnienia w dniach: wtorek, środa i czwartek,
  - 4) Badanie należy przeprowadzić zgodnie z godzinami funkcjonowania parkingu P&R Szymanowskiego tj. od 4.30 do 2.30 dla każdego poszczególnego dnia.
3. Wyniki badania muszą zostać przedstawione w formie raportu. Raport musi przedstawiać:
- 1) Wyniki zapelnienia dla wszystkich badanych trzech miesięcy,
  - 2) Wyniki zapelnienia dla każdego poszczególnego miesiąca,
  - 3) Wyniki zapelnienia dla każdego poszczególnego tygodnia,
  - 4) Wyniki zapelnienia dla każdego poszczególnego dnia,
  - 5) Porównanie zapelnienia wszystkich poszczególnych miesięcy,
  - 6) Porównanie zapelnienia wszystkich poszczególnych tygodni,
  - 7) Porównanie zapelnienia wszystkich poszczególnych dni,
  - 8) Wskazanie miesiąca, tygodnia, dnia z maksymalnym zapelnieniem,
  - 9) Wskazanie miesiąca, tygodnia, dnia z minimalnym zapelnieniem,
  - 10) Wskazanie miesięcznego, tygodniowego oraz dziennego średniego czasu pobytu pojazdu na parkingu,
  - 11) Wskazanie miesięcznego, tygodniowego, dziennego oraz godzinowego maksymalnego i minimalnego stanu zapelnienia parkingu,
  - 12) Raport musi przedstawiać analizę i porównanie danych uzyskanych z badania zapelnienia w porównaniu z danymi dotyczącymi zapelnienia w dyspozycji Zamawiającego.

## **§ 2**

### **Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy i złożyć go Zamawiającemu w umówionej formie, w terminie do **31.01.2020 r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu Umowy, uznaje się datę sporządzenia w dniu odbioru protokołu zdawczo-odbiorczego pod warunkiem sporządzenia go bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

## **§ 3**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Ustala się, iż miejscem odbioru przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego.
2. Wykonawca przekaze, a Zamawiający odbierze przedmiot Umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego jednocześnie oświadczenie Wykonawcy o jego

kompletności oraz o tym, że przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.

3. Protokół zdawczo-odbiorczy służy sprawdzeniu pod względem ilościowym i jakościowym realizacji przedmiotu Umowy. Z chwilą sporządzenia bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego nie wygasa żądanie Zamawiającego należytego wykonania Umowy.

#### **§ 4**

#### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie ,00 zł netto (słownie: złotych 00/100) powiększonej o należny podatek VAT według obowiązującej stawki (23%) w kwocie ,00 zł (słownie: złotych 00/100). Kwota brutto wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy wynosi ,00 zł (słownie: złote 00/100).
2. Zamawiający, oprócz wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów lub nakładów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie przez Zamawiającego, poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy .....  
wskazany na fakturze w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającemu fakturę).
5. Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności, wskazanym w ust. 3 powyżej.
6. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Strony oświadczają, że są czynnymi płatnikami podatku VAT.
7. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 23.11.2018r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:

**Nabywca: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440**

**Odbiorca: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań,**

**GLN 5907459620382.**

## **§ 5**

### **Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia niezbędnych danych i informacji, mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonania przedmiotu Umowy;
- 2) udostępnienia Wykonawcy dokumentacji technicznej parkingu P&R Szymanowskiego;
- 3) niezbędnej pomocy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
- 4) oceny wykonania przedmiotu Umowy w sporządzanym w dniu odbioru protokole zdawczo-odbiorczym.

## **§ 6**

### **Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu Umowy według zasad określonych w Umowie, z uwzględnieniem informacji przekazanych przez Zamawiającego, które wskazują poziom szczegółowości przedmiotu Umowy;
- 2) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień przekazania jej Zamawiającemu, a także zgodnie z normami i zasadami wiedzy technicznej;
- 3) bieżącej współpracy i dokonywania uzgodnień z Zamawiającym;
- 4) przedłożenia do oceny Zamawiającemu kompletnego przedmiotu Umowy;
- 5) wykonania w terminie 7 dni od dnia sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego wszelkich prac uzupełniających lub poprawkowych;
- 6) przestrzegania przepisów obowiązującego prawa (krajowego i wspólnotowego);
- 7) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów uzyskanych w związku lub podczas wykonywania niniejszej Umowy oraz przechowywania dokumentacji Zamawiającego w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów i możliwości organizacyjno-techniczne, które pozwalają należycie wywiązać się ze zobowiązań statutowanych Umową;
- 2) umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru jego działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
- 3) odpowiada za czynności osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy jak za

swoje własne.

3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę w trakcie trwania Umowy do dokonywania wpisów w książce obiektu budowlanego.
4. Przed przystąpieniem do przeglądu, Wykonawca przedstawi listę osób wykonujących prace wraz z kopiami ich uprawnień.

## **§ 7**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady, niezgodność przedmiotu Umowy oraz brak kompletności z punktu widzenia celu i przeznaczenia, jakiemu przedmiot umowy ma służyć, stwierdzone zarówno w toku czynności odbioru jak i w okresie gwarancyjnym, jeżeli wady, braki i niezgodności zawinione są przez Wykonawcę.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub braków w wykonanym przedmiocie Umowy.
3. Wszelkie koszty związane z usunięciem wady lub uzupełnieniem braku wykonanym przedmiocie umowy ponosi Wykonawca. Usuwanie wad lub uzupełnianie braków nie stanowi dla Wykonawcy podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia ponad to określone w § 4 ust. 1.

## **§ 8**

### **Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy. Wyjątek stanowią okoliczności, o których jest mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy, w wysokości 0,1% sumy wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w dochowaniu terminu wykonania Przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 Umowy;
  - 2) za nieterminowe usunięcie wad i braków stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu umowy w protokole zdawczo-odbiorczym oraz w okresach gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,1% sumy wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w dochowaniu terminu na ich usunięcie ustalonego przez Strony.
2. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych wskazanych w § 8 ust. 1 i 2 na zasadach ogólnych.

3. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Kary umowne będą nakładane w formie noty obciążeniowej, płatnej w ciągu 14 dni od jej wystawienia.
5. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty kar umownych naliczonych na podstawie Umowy.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poprawnie wykonanej części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić niezwłocznie od Umowy w sytuacji, gdy:
  - 1) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 14 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
  - 2) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w tym zakresie;
  - 3) stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, a braki do uzupełnienia;
  - 4) do sądu złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub o wszczęcie postępowania naprawczego, albo została rozpoczęta procedura wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.
3. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
4. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
5. Za siłę wyższą nie można uznać niewywiązywania się przez Wykonawcę ze swoich obowiązków.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Wszystkie opracowania, dokumenty oraz materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy stanowią wyłączną własność Zamawiającego. Wykonawca może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej jeżeli nie będzie ich używał do celów innych niż związanych z realizacją niniejszej Umowy.
3. Strony, zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów, umowy i informacji uzyskanych w związku lub podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wszelkie dokumenty ujawniane będą tylko w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu Umowy i po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, jednak gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający