**UMOWA Nr ZTM.SK.0716.3.2022**

zawarta w dniu ……………………..2022 r. w Poznaniu, pomiędzy:

Miastem Poznań – w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440,   
GLN: 5907459620382, REGON: 631257822, BDO: 000138597 reprezentowanym przez:

Jana Gosiewskiego – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

**( w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

...................................................................., z siedzibą w …………………….., kod pocztowy …………….. przy ulicy ……………………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzącego przez Sąd Rejonowy……………........   ………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………….. …..,  NIP …………………….. zwanym w treści umowy **„................”**, reprezentowanym przez:

-  …………………………………………….

-  …………………………………………….

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ……………………………………………………………., zam. .........................................., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ……………………………………………. z siedzibą w ……………………… w …………………………………….. przy ulicy …………………………………, wpisanym   
do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez……………………………………,   
pod numerem …………………., NIP ………………… zwanym w treści umowy **„.................”**.

……………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej treści Umowy Wykonawcą

łącznie zwanymi dalej Stronami

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych netto, wprowadzonego w ZTM w Poznaniu Zarządzeniem nr 55/2020 Dyrektora ZTM w Poznaniu z dnia 30 grudnia 2020 r., a wydatek publiczny ponoszony jest w oparciu o art. 44 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 , poz. 305 ze zm.)

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest dostawa 13 333 sztuk rolek termicznych do terminali kontrolerskich   
PAX A920, zgodnie z Opisem Przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy i złożyć go Zamawiającemu w umówionej formie, w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Za datę dostarczenia przedmiotu Umowy, uznaje się datę sporządzenia i podpisania bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego, będącego Załącznikiem nr 2 do Umowy.

**§ 3**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Ustala się, iż miejscem odbioru przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego, tj. ul. Matejki 59, 60-770 Poznań.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego, po wcześniejszym pisemnym zawiadomieniu o tym fakcie Zamawiającego, na co najmniej 1 dzień przed planowanym dostarczeniem.
3. Dostawa obejmować będzie rozładunek oraz wniesienie do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia na terenie Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu.
4. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca nie obciąży Zamawiającego dodatkowymi kosztami za dostawę.
6. Wykonawca przekaże, a Zamawiający odbierze przedmiot Umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego jednocześnie oświadczenie Wykonawcy o jego kompletności oraz o tym, że przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z Umową.

**§ 4**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: …………… zł netto (słownie: ……….00/100 złotych) powiększonej o należny podatek VAT według obowiązującej stawki z chwili wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy płatne będzie jednorazowo na podstawie wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę faktury VAT, po podpisaniu bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 2. Wykonawca kopię protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu Umowy załączy do faktury.
3. Zamawiający, oprócz wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów lub nakładów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie przez Zamawiającego, poleceniem przelewu   
   na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z kopią końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
5. Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości   
   na Wykonawcy (jako wystawiającemu fakturę).
6. Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności, wskazanym w ust. 4 powyżej.
7. Prawidłowo wystawiona faktura będzie zawierać następujące dane:

Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, GLN: 5907459620382, NIP: 209-00-01-440, REGON: 300973510, BDO 000138597

W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana   
za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. . poz. 1666)   
oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA: Miasto Poznań, Pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 209-00-01-440

ODBIORCA: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, GLN: 5907459620382, NIP: 209-00-01-440, REGON: 300973510, BDO 000138597.

1. W przypadku ustawowej obligatoryjnej metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy   
   z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem   
   na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy oraz na fakturze VAT:
2. numer rachunku rozliczeniowego
3. przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa   
   w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej
4. jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym zamawiający poinformuje Wykonawcę,
5. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.
6. W przypadku preferowanej przez ZTM metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy   
   z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem   
   na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy oraz na fakturze VAT:
7. numer rachunku rozliczeniowego **…………………………………**jest umieszczony na białej liście podatników VAT,
8. przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa   
   w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej
9. jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym zamawiający poinformuje Wykonawcę;
10. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.
11. gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty faktur za zakupioną usługę na wskazany na fakturze rachunek Wykonawcy przy zastosowaniu metody podzielonej płatności – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze i widniejący na dzień zlecenia przelewu na białej liście podatników VAT,
12. gdy numer rachunku bankowego, wskazany przez Wykonawcę na fakturze, nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT – wstrzymuje się płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę faktury korygującej   
    w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego,
13. gdy Wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na wskazany przez Wykonawcę   
    na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Zamawiającego, w ustawowym terminie;

10. Zmiana numeru konta bankowego wskazanego w Umowie może być dokonana wyłącznie jako aneks do Umowy.

1. Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa   
   w całości na Wykonawcy (jako wystawiającym fakturę).
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym i posiada numer identyfikacyjny NIP .......................................
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym oraz jest uprawniony   
   do otrzymania faktury VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP 209-00-01-440.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, może   
   on obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za każdy dzień opóźnienia.
5. Strony postanawiają, że rozliczenie między nimi prowadzone będzie w walucie polskiej – złoty polski.

**§5**

**Zasady współpracy**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, przy wykonaniu Umowy. Współpraca ta będzie polegała na wykonywaniu wzajemnych świadczeń i obowiązków, w szczególności z zachowaniem stopnia należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru działalności Wykonawcy. Powyższe zapewnienie nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kar umownych przewidzianych niniejszą umową.
2. Wykonawcazobowiązuje się do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy z należytą starannością   
   oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca zapewnia, że posiada wiedzę, doświadczenie oraz środki niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępniania Wykonawcy wszelkich informacji i danych niezbędnych do zrealizowania przedmiotu niniejszej Umowy.

**§ 6**

**Zobowiązania Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. udostępnienia będących w jego posiadaniu dokumentów, danych i informacji, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy;
2. niezbędnej pomocy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
3. zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonany przedmiot Umowy zgodnie z § 4.

**§ 7**

**Zobowiązania i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. dostarczenia przedmiotu Umowy zgodnie z informacjami przekazanymi przez Zamawiającego, które wskazują poziom szczegółowości przedmiotu Umowy, w tym przede wszystkim zgodnie   
   z Zapytaniem Ofertowym;
3. bieżącej współpracy i dokonywania uzgodnień z Zamawiającym;
4. przestrzegania przepisów obowiązującego prawa (krajowego i wspólnotowego);
5. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów uzyskanych w związku   
   lub podczas wykonywania niniejszej Umowy oraz przechowywania dokumentacji Zamawiającego w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym.
6. Wykonawca oświadcza, że:
7. posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zespół ekspertów i możliwości organizacyjno-techniczne, które pozwalają należycie wywiązać się ze zobowiązań statuowanych Umową;
8. Umowę wykona z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru   
   jego działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
9. odpowiada za czynności osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy jak za swoje własne;
10. przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

**§ 8**

**Gwarancja i rękojmia**

* + - 1. Wykonawca udzieli 6 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot Umowy.
      2. Okres gwarancyjny liczony jest od momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
      3. Wykonawca niezależnie od gwarancji, o jakiej mowa w ust. 1 powyżej, ponosi odpowiedzialność   
         z tytułu rękojmi za wady i braki w dostarczonym przedmiocie Umowy przez okres 6 miesięcy, niezależnie od postanowień udzielonej gwarancji.
      4. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu Umowy, jego niezgodność z obowiązującymi przepisami oraz brak kompletności z punktu widzenia celu   
         i przeznaczenia, jakiemu przedmiot umowy ma służyć. Stwierdzone zarówno w toku czynności odbioru jak i w okresie gwarancyjnym, jeżeli wady, braki i niezgodności zawinione   
         są przez Wykonawcę.
      5. W przypadku ujawnienia wad lub braków w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany   
         jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Strony. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia, to w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych.
      6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub braków w wykonanym przedmiocie Umowy.
      7. Wszelkie koszty związane z usunięciem wady lub uzupełnieniem braku w wykonanym przedmiocie Umowy ponosi Wykonawca. Usuwanie wad lub uzupełnianie braków nie stanowi dla Wykonawcy podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia ponad to określone w § 4 ust. 1.
      8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady lub nie uzupełni braku, w okresie gwarancji w wyznaczonym przez Strony terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie lub uzupełnienie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
      9. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady lub braki,   
         jeżeli Zamawiający nadał zawiadomienie o nich przed upływem tych okresów.

**§ 9**

**Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego   
   w § 4 ust. 1 Umowy. Wyjątek stanowią okoliczności, o których jest mowa w § 9 ust. 1 i 3 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego   
   w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
4. za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w dochowaniu terminu dostarczenia określonego w § 2 ust. 1 Umowy,
5. za nieterminowe usunięcie wad i braków stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresach gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w dochowaniu terminu na ich usunięcie ustalonego przez Strony.

4. Łączna maksymalna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 35 % wartości netto Umowy.

5. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych wskazanych w § 8 ust. 1,2 i 3 na zasadach ogólnych.

6. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.

7. Kary umowne będą nakładane w formie noty obciążeniowej, płatnej w ciągu 14 dni od jej wystawienia.

8. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty kar umownych naliczonych na podstawie Umowy.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy   
   nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości   
   o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poprawnie wykonanej części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić niezwłocznie od Umowy w sytuacji, gdy:
   1. Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy;
   2. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w tym zakresie;
   3. stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia, a braki do uzupełnienia;
   4. do sądu złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub o wszczęcie postępowania naprawczego, albo została rozpoczęta procedura wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.
3. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
4. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia tych okoliczności.
5. Za siłę wyższą nie można uznać niewywiązywania się przez Wykonawcę ze swoich obowiązków.

§ 11

Współpraca

1. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisywania protokołów: odbioru, uwag, Zamawiający upoważnia następujące osoby:
2. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisywania protokołów: odbioru, uwag, Wykonawca upoważnia następujące osoby:
3. Do kontaktów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą upoważnione są osoby wyłącznie przez Strony wyznaczone.
4. Upoważnienie takie wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Strony, zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów, Umowy   
   i informacji uzyskanych w związku lub podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wszelkie dokumenty ujawniane będą tylko w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu Umowy i po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść swoich wierzytelności wynikających w niniejszej Umowy na osobę trzecią (tj. dokonać przelewu wierzytelności).
4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.
5. Załącznikami do niniejszej Umowy, stanowiącymi integralną część jej treści są:

* Zapytanie Ofertowe – Załącznik nr 3,
* Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego – Załącznik nr 2.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku   
   z realizacją niniejszej Umowy, jednak gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca Zamawiający

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

Załącznik nr 2 - Zapytanie Ofertowe